

ALUR PENDAFTARAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR PMDP, REGULER, GAKIN, MANDIRI DAN ALIH JENJANG POLTEKKES KEMENKES PONTIANAK

1. PROSES PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Proses penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan oleh pendaftar mulai dari daftar *online* pada situs web <http://sipenmaru.poltekkes-pontianak.ac.id> hingga proses daftar ulang. Pada dokumen ini akan menjelaskan seluruh proses yang dilakukan oleh pendaftar. Berikut skema yang harus dilakukan oleh pendaftar untuk menjelaskan masing-masing tahapan akan dijelaskan pada selanjutnya.



Gambar Halaman Skema Penerimaan Mahasiswa Baru

2. DAFTAR PESERTA PENDAFTARAN *ONLINE*

Hal pertama yang dilakukan oleh pendaftar adalah mendaftarkan diri secara online melalui situs web <http://sipenmaru.poltekkes-pontianak.ac.id>. Pendaftar perlu mengisi biodata beserta dengan detail prodi yang akan didaftar. Pendaftar tidak perlu mengisi seluruh *form* hanya yang **berbintang * merah**. Kolom yang lain dapat diisi ketika *login* verifikasi. Berikut langkah untuk mengakses menu daftar peserta.

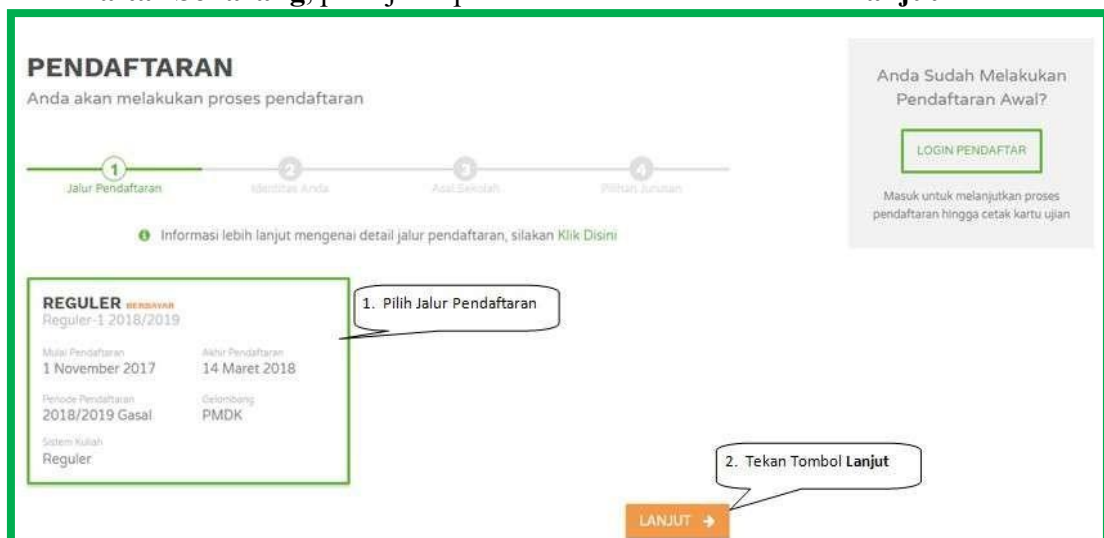
Langkah-langkah:

1. Pendaftar masuk ke situs web <http://sipenmaru.poltekkes-pontianak.ac.id>



Gambar 1. Halaman Utama Pendaftaran Online

2. Klik **Daftar Sekarang**, pilih jalur pendaftaran dan tekan tombol **Lanjut**.



Gambar 2. Halaman Pilihan Jalur Pendaftaran

3. Selanjutnya adalah pengisian identitas diri. Seluruh identitas diri harus diisi dan tekan tombol **Lanjut**. Jika ingin mengubah jalur pendaftaran dapat tekan tombol **Sebelumnya**.

PENDAFTARAN

Anda akan melakukan proses pendaftaran

1

Jalur Pendaftaran

2

Identitas Anda

3

Asal Sekolah

4

Pilihan Jurusan

Nama Lengkap *

NIK / No. KTP *

Alamat Email *

No. Telepon *

Tempat Lahir *

Tanggal Lahir *

Jenis Kelamin *

Agama *

← SEBELUMNYA

LANJUT →

Gambar 3. Halaman Pengisian Identitas Diri

- Setelah pengisian identitas diri selanjutnya adalah pengisian detail asal sekolah. Data asal sekolah perlu diisi karena bertanda* merah. Selanjutnya tekan tombol **Lanjut** setelah mengisi seluruh data. Jika ingin mengubah identitas diri dapat tekan tombol **Sebelumnya**.

PENDAFTARAN

Anda akan melakukan proses pendaftaran

1

Jalur Pendaftaran

2

Identitas Anda

3

Asal Sekolah

4

Pilihan Jurusan

← SEBELUMNYA

LANJUT →

Gambar 4. Halaman Pengisian Asal Sekolah

5. Pengisian yang terakhir adalah pengisian pilihan jurusan yang akan di daftarkan. Pilihan prodi sesuai yang telah ditetapkan oleh perguruan tinggi yakni dua pilihan program studi. Selanjutnya tekan tombol **Daftar Sekarang**.

PENDAFTARAN

Anda akan melakukan proses pendaftaran

1

2

3

4

Jalur Pendaftaran

Identitas Anda

Asal Sekolah

Pilihan Jurusan

Jenis Program *

IPC

Pilihan 1 *

-- Pilih Pilihan 1 --

Pilihan 2

-- Pilih Pilihan 2 --

Pilihan 3

-- Pilih Pilihan 3 --

← SEBELUMNYA

DAFTAR SEKARANG

Gambar 5. Halaman Pengisian Pilihan Jurusan

- Setelah seluruh isian telah dilakukan selanjutnya pada akhir proses pendaftar akan mendapatkan *nomor peserta dan PIN* yang akan digunakan untuk login verifikasi.

7. Proses selanjutnya yang dilakukan oleh pendaftar adalah proses pembayaran formulir pada akhir proses ini pendaftar mendapatkan *nomor virtual account* yang akan digunakan untuk melakukan transaksi pembayaran.

PENDAFTARAN BERHASIL
Silakan lakukan proses pembayaran untuk mengaktifkan akun dan melanjutkan proses pendaftaran

Nama Pendaftar:

Tanggal Daftar
12 Januari 2021, 17:00:36

Harap simpan ID Pendaftar dan PIN berikut atau silakan cek email Anda.

ID Pendaftar
20210008

PIN
05032004

RINCIAN TAGIHAN YANG HARUS DIBAYAR
Metode Pembayaran: SeviaPay - Tokopedia/OVO
No Virtual Account: 2101120016
Batas Pembayaran: 14 Maret 2021, 23:59:59

Deskripsi Tagihan	Nilai Tagihan
FORMULIR	Rp 250.000
Total Tagihan	Rp 250.000
Biaya Admin	Rp 3.000
Total Pembayaran	Rp 253.000

CETAK BUKTI DAFTAR

KIRIM ULANG EMAIL

Tata Cara Pembayaran

Pembayaran melalui Aplikasi Mobile Tokopedia

1. Login ke aplikasi mobile Tokopedia.
2. Pilih "Semua Kategori".
3. Pada bagian "Top-Up & Tagihan", pilih "Biaya Pendidikan".
4. Pilih Institusi Pendidikan dan masukkan Nomor Pembayaran atau Nomor Mahasiswa, klik "Bayar".
5. Cek data tagihan, jika sudah sesuai klik "LANJUT".
6. Pilih Metode Pembayaran dan ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi.
7. Setelah pembayaran dilakukan status tagihan akan menjadi "lunas".

Pembayaran melalui Website Tokopedia

1. Login ke website Tokopedia di <https://www.tokopedia.com/>.
2. Pilih "Kategori".
3. Pilih "Top-Up & Tagihan".
4. Pilih "Biaya Pendidikan".
5. Pilih Institusi Pendidikan dan masukkan Nomor Pembayaran atau Nomor Mahasiswa, klik "Bayar".
6. Cek data tagihan, jika sudah sesuai klik "LANJUT".
7. Pilih Metode Pembayaran dan ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi.
8. Setelah pembayaran dilakukan status tagihan akan menjadi "lunas".

3. LOGIN VERIFIKASI PENDAFTAR

Setelah pendaftar melakukan pembayaran, pendaftar sudah mengetahui nomor pendaftar dan juga PIN. Selanjutnya adalah melakukan *login* verifikasi pada situs web <http://sipenmaru.poltekkes-pontianak.ac.id> untuk memastikan bahwa pendaftar tersebut telah melakukan pembayaran formulir. Pendaftar perlu memasukkan detail biodata diri beserta dengan biodata wali. Pada login verifikasi pendaftar juga diharapkan mengisi pilihan prodi yang akan didaftarkan pada periode pendaftaran saat ini. Berikut langkah untuk masuk ke sistem menggunakan *login* verifikasi.

Langkah-langkah

1. Pendaftar masuk ke situs web <http://sipenmaru.poltekkes-pontianak.ac.id>



Gambar 1. Halaman Menu Awal Tombol Login Verifikasi

2. Pada halaman awal akan muncul biodata pendaftar yang perlu diisi oleh pendaftar. Setelah itu tekan tombol Lanjut untuk pengisian pada sub menu Alamat Lengkap.

SELAMAT DATANG, TESSI
Silahkan melanjutkan proses pendaftaran dengan mengisi data diri Anda secara lengkap dan melakukan upload berkas administrasi.

ID Pendaftar: 20171301389 | Tanggal Daftar: 8 Januari 2018, 14:00:49 | Nama Lengkap: TESSI

Jalur Pendaftaran: Mandiri | Gelombang: Gelombang 1 | Periode: 2017/2018 Gasal | Sistem Kuliah: Reguler

Progress: Identitas Anda | Alamat Lengkap | Data Orang Tua | Asal Sekolah

NIK / No. KTP: 367112130860003 | No. Kartu Keluarga: Isi dengan No. Kartu Keluarga Anda

Tempat Lahir: MALANG | Tanggal Lahir: 08-02-1995

Alamat Email: bilal.mahardika@gmail.com | No. Telepon: 082138211240

Agama: Islam | Jenis Kelamin: Laki-Laki

Pekerjaan: Pictani | Instansi Pekerjaan: Pilih dan Nama Instansi Tempat Anda Berhenti

Biodata Pendaftar

- Pilihan Program Studi
- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Finalisasi Data Pendaftar
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang
- Logout

Gambar 2. Halaman Pengisian Identitas Diri

3. Setelah itu pengisian Alamat Lengkap seluruh kolom harus terisi dengan lengkap dan tekan tombol **Lanjut**.

SELAMAT DATANG, TESSI
Silahkan melanjutkan proses pendaftaran dengan mengisi data diri Anda secara lengkap dan melakukan upload berkas administrasi.

ID Pendaftar: 20171301389 | Tanggal Daftar: 8 Januari 2018, 14:00:49 | Nama Lengkap: TESSI

Jalur Pendaftaran: Mandiri | Gelombang: Gelombang 1 | Periode: 2017/2018 Gasal | Sistem Kuliah: Reguler

Progress: Identitas Anda | Alamat Lengkap | Data Orang Tua | Asal Sekolah

Provinsi: Prop. D.K.I. Jakarta | Kota: Kota Jakarta Barat

Desa: as

RT: 00 | RW: 00 | Kode Pos: 00000

Alamat: as

SEBELUMNYA | LANJUT

Biodata Pendaftar

- Pilihan Program Studi
- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Finalisasi Data Pendaftar
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang
- Logout

Gambar 3. Halaman Pengisian Alamat Lengkap

4. Pendaftar perlu mengisi data orang tua setelah mengisi alamat lengkap dan tekan tombol **Lanjut**.

SELAMAT DATANG, TESSI
Silahkan melanjutkan proses pendaftaran dengan mengisi data diri Anda secara lengkap dan melakukan upload berkas administrasi.

ID Pendaftar: 20171301389 | Tanggal Daftar: 8 Januari 2018, 14:00:49 | Nama Lengkap: TESSI

Jalur Pendaftaran: Mandiri | Gelombang: Gelombang 1 | Periode: 2017/2018 Gasal | Sistem Kuliah: Reguler

Identitas Anda | Alamat Lengkap | **Data Orang Tua** | Asal Sekolah

DATA IBU

Nama Ibu *
ISI DENGAN NAMA IBU ANDA

Pekerjaan Ibu *
-- Pilih Pekerjaan Anda --

Penghasilan Ibu *
-- Pilih Range Penghasilan Ibu Anda --

Alamat Ibu:
Masukkan Alamat Lengkap Ibu Anda

Tempat Lahir:
ISI TEMPAT LAHIR IBU ANDA

Tanggal Lahir:
isi semngguyy

Biodata Pendaftar

- Pilihan Program Studi
- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Finalisasi Data Pendaftar
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang
- Logout

Gambar 4. Halaman Pengisian Data Orang Tua

5. Pendaftar perlu mengisi kolom terakhir yakni asal sekolah dan tekan tombol **Simpan**.

SELAMAT DATANG, TESSI
Silahkan melanjutkan proses pendaftaran dengan mengisi data diri Anda secara lengkap dan melakukan upload berkas administrasi.

ID Pendaftar: 20171301389 | Tanggal Daftar: 8 Januari 2018, 14:00:49 | Nama Lengkap: TESSI

Jalur Pendaftaran: Mandiri | Gelombang: Gelombang 1 | Periode: 2017/2018 Gasal | Sistem Kuliah: Reguler

Identitas Anda | Alamat Lengkap | Data Orang Tua | **Asal Sekolah**

Asal Sekolah

NISN *
1111111111

Tahun Lulus *
2015

Provinsi *
Prop. Jawa Timur

Kota *
Kota Surabaya

Jenis Sekolah *
SMA

Jurusan *
IPA

Nama Sekolah *
UNTAG

Nilai UAN *
4,00

Biodata Pendaftar

- Pilihan Program Studi
- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Finalisasi Data Pendaftar
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang
- Logout

Gambar 5. Halaman Pengisian Asal Sekolah

6. Selanjutnya tekan tombol **Pilihan Program Studi** digunakan untuk memilih program studi yang akan didaftar pada periode pendaftaran tersebut. Dan tekan tombol **Simpan** setelah menyelesaikan pengisian biodata dan pemilihan program studi.

Home / Pilihan Program Studi

PILIHAN PROGRAM STUDI

Silahkan mengganti Program Studi yang telah Anda pilih

ID Pendaftar 20171301389	Tanggal Daftar 8 Januari 2018, 14:00:49	Nama Lengkap TESSI	
Jalur Pendaftaran Mendiri	Gelombang Gelombang 1	Periode 2017/2018 Gasal	Sistem Kuliah Reguler

Anda belum melakukan **Finalisasi Data Pendaftaran**.
Jika belum melakukan finalisasi data Anda tidak dapat mencetak Kartu Ujian, Formulir Pendaftaran dan Bukti Verifikasi

Pilihan 1 *

S1 - Akuntansi Syariah

Pilihan 2 *

S1 - Ekonomi Syariah

Pilihan 3

-- Pilih Pilihan 3 --

SIMPAN

Biodata Pendaftar

Pilihan Program Studi

- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Finalisasi Data Pendaftaran
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang
- Logout

Gambar 6. Halaman Pemilihan Program Studi

5. PENGISIAN KELENGKAPAN DAN FINALISASI DATA PENDAFTAR

Setelah pengisian seluruh form yang perlu diisi oleh pendaftar pada link selanjutnya adalah melengkapi Portofolio input nilai yang dibutuhkan untuk proses pendaftaran pada link <https://bit.ly/Portofolio-Sipenmaru2022> untuk Informasi lebih lanjut bisa menghubungi panitia dan dapat bergabung di Grup Telegram Sipenmaru 2022 https://bit.ly/Join_Grup_Sipenmaru2022.

1. Selanjutnya klik **Finalisasi DataPendaftar** untuk menyimpan seluruh data yang telah diinputkan. **Pastikan data tidak akan dapat diubah jika sudah menekan tombol Finalisasi Data.** Terdapat tanda untuk memastikan data tidak akan diubah lagi.
2. Kemudian centang tombol **Setuju** dan tekan tombol **Simpan**.

FINALISASI DATA PENDAFTAR

ID Pendaftar: 20171301389	Tanggal Daftar: 8 Januari 2018, 14:00:49	Nama Lengkap: TESSI	
Jalur Pendaftaran: Mandiri	Gelombang: Gelombang 1	Periode: 2017/2018 Gasal	Sistem Kuliah: Reguler

- Sebelum melakukan finalisasi data, mohon periksa kembali semua data yang telah Anda masukkan
- Setelah anda melakukan finalisasi data, semua data (Identitas, Pilihan Prodi, Seleksi dan Dokumen) **tidak dapat diubah kembali dan dianggap sebagai data yang benar.**
- Apabila ditemukan ketidak absahan data yang telah Anda masukkan maka **pendaftaran dapat dibatalkan sewaktu-waktu tanpa adanya pemberitahuan.**
- Jika anda belum melakukan finalisasi data sampai dengan **7 Februari 2018 23:59:59** maka data Anda telah dianggap benar.

☒ Saya menyetujui dan menyatakan bahwa semua data yang telah saya isikan adalah **BENAR** dan dapat dipertanggungjawabkan.

✓ SETUJU

6. CETAK KARTU UJIAN DAN PENGUMUMAN KELULUSAN

Pendaftar telah memenuhi seluruh syarat pendaftaran selanjutnya adalah mencetak kartu ujian seleksi. Jika jadwal ujian belum ada maka harap menunggu hingga tanggal pendaftaran tutup dan setelah mengikuti proses seleksi selanjutnya menunggu proses pengumuman seleksi kelulusan. Proses pengumuman seleksi kelulusan dapat login lagi ke sistem atau menunggu konfirmasi dari alamat *email* anda. Berikut langkah untuk mengakses cetak kartu ujian.

Langkah-langkah

1. Pilih **Cetak Kartu Ujian** pada sisi kanan.



Gambar 6-1 Tombol Cetak Kartu Ujian

2. Kartu ujian selanjutnya dibawa ketika proses ujian seleksi berlangsung.
3. Setelah melakukan tes seleksi pendaftar selanjutnya adalah menunggu pengumuman kelulusan. **Pengumuman** kelulusan dapat dilihat pada menu halaman atas.



Gambar 6-2 Halaman Pengumuman

7. PROSES DAFTAR ULANG

Proses terakhir yang dilakukan oleh pendaftar adalah proses registrasi ulang yang dilakukan di universitas. Pendaftar dapat mengetahui jadwal registrasi ulang yang dapat dilihat pada sistem pada sisi kanan. Selanjutnya pendaftar dapat mengetahui kapan dilakukannya proses registrasi ulang.

DAFTAR ULANG

ID Pendaftar 20171301389	Tanggal Daftar 8 Januari 2018, 14:00:49	Nama Lengkap TESSI	
Jalur Pendaftaran Mandiri	Gelombang Gelombang 1	Periode 2017/2018 Gasal	Sistem Kuliah Reguler
Pilihan 1 S1 - Akuntansi Syariah	Pilihan 2 S1 - Ekonomi Syariah	Pilihan 3 -	

HALAMAN INI AKAN MUNCUL JIKA ANDA LULUS SELEKSI DAN DITERIMA DI PRODI YANG TELAH ANDA PILIH



- Biodata Pendaftar
- Seleksi & Kelulusan
- Berkas Administrasi
- Cetak Kartu Ujian
- Cetak Formulir Pendaftaran
- Riwayat Keuangan
- Daftar Ulang**
- Logout